

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ СОШ №17
А. Цеподой
приказ № _____ от _____ 2015



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ, ИСПОЛЬЗОВАНИИ
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ
МОАУ СОШ 17**

1. Общие положения

1.1. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы: Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №137 от 06.05.05 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»; Федеральный Закон о внесении изменений в Закон Российской Федерации "Об образовании" в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий № 11-ФЗ от 28 февраля 2012 года, Устав школы.

1.2. Под **электронным обучением** понимается система электронного обучения:

обучение при помощи информационных технологий;
электронных технологий.

1.3. Под **дистанционными образовательными технологиями** (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Формы ДОТ в МОАУ СОШ №17: e-mail; дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение в Интернете; видеоконференции; on-line тестирование; интернет-уроки; сервисы Дневника.ру; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; skype-общение и т.д.

1.5 Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять

образовательные запросы граждан. Для учащихся с ограниченными возможностями использование дистанционных технологий улучшает как условия обучения, так и качество жизни в целом.

1.5 Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

1.6 Дистанционная форма обучения может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формами его получения.

1.7 Главными целями применения ДОТ как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

повышение качества образования учащихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);

развитие профильного образования в рамках учреждения на основе использования информационных технологий;

создание условий для более полного удовлетворения потребностей учащихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

1. Организация процесса использования

дистанционных образовательных технологий в учреждении

2.1. Дополнительное обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и элективным курсам, включенным в учебный план МОАУ СОШ №17, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется учащимися или родителями (законными представителями) по согласованию со учреждением.

2.2. Зачисление желающих получить дополнительное обучение в дистанционной форме по отдельным предметам и элективным курсам производится приказом директора школы на основании заявления

совершеннолетнего лица или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица.

2.3. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе учителя отражают в рабочих программах. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа; практика.

Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: работа с электронным учебником; просмотр видео-лекций; прослушивание аудиокассет; тестирование при помощи ИКТ; изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.4. В период длительной болезни учащийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через электронный Дневник, электронную почту, программу Skype, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

2.5. Заместитель директора по УВР контролирует процесс использования дистанционных образовательных технологий в школе, вносит предложения о повышении коэффициента для стимулирующей части оплаты труда учителям-предметникам, которые эффективно используют ДОТ в образовательном процессе.

3. Образовательное учреждение

3.1. Выявляет потребности учащихся 1-11 классов в дополнительном дистанционном обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

3.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционных образовательных технологий в учреждении для удовлетворения образовательных потребностей учащихся в профильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам.

3.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание школы, назначает время консультаций.

3.4. Основанием для открытия групп для дополнительной дистанционной формы обучения по профильным учебным предметам или для углубления знаний по отдельным предметам являются:

приказ о назначении ответственного за организацию ДО из числа педагогического коллектива;

приказ о назначении помощника преподавателя, который будет находиться в непосредственном очном контакте с учащимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа педагогов учреждения.

3.5. При наличии средств фонда оплаты труда возможно установление коэффициента для стимулирующей части оплаты труда учителям, осуществляющим контроль за процессом ДО, оформление школьной документации по результатам обучения учащихся (за ведение инновационной деятельности).

3.6. Основанием для зачисления на дистанционные курсы являются:

личное заявление учащегося;

заявление родителей учащегося (для учащихся 5-9 классов);

анкета, содержащая сведения об учащемся (для регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта);

наличие учителей (для разработки индивидуального образовательного маршрута учащегося, осваивающего учебный предмет с использованием ДОТ);

установление контакта с помощником преподавателя.

4. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе

4.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в МОАУ СОШ №17 обеспечивается следующими техническими средствами:

компьютерным классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;

программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;

локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2. Учащимся для технического обеспечения образовательного процесса с использованием ДОТ в период длительной болезни или для обучения на дому необходимо иметь:

персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;

стабильный канал подключения к Интернет;

программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

5. Права учреждения в рамках предоставления учащимся обучения в форме дистанционного образования

5.1. Учреждение имеет право:

использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся;

использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;

вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот.

при необходимости в Положение внести изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.

6. Срок действия

6.1. Срок действия данного положения не ограничен.

6.2. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.